San José, 13 de julio de 2022

N° 7131-2022

Al contestar refiérase a este # de oficio

**Señora**

**MBA. Roxana Arrieta Meléndez**

**Directora interina de Gestión Humana**

**Estimada señora:**

Para su estimable conocimiento y fines consiguientes, le transcribo el acuerdo tomado por el Consejo Superior del Poder Judicial, en sesión **N° 54-2022** celebrada el **28 de junio de 2022**, que literalmente dice:

“**ARTÍCULO XXXII**

**Documento N° 4006-2021, 7146-2022**

Mediante el oficio Nº PJ-DGH-CP-112-2022, 17 de junio del 2022, suscrito por la máster Roxana Arrieta Meléndez, Directora interina de Gestión Humana, en el que transcribirle el artículo VIII de la sesión ordinaria del Consejo de Personal N° 10-2022 celebrada el 14 de junio de 2022, el cual literalmente dice:

“Se procede a conocer el oficio N° PJ-DGH-SAP-071-2022 relacionado con el estudio de reasignación de la plaza 44842 correspondiente al puesto de Auxiliar de Servicios Generales 2 del Juzgado Penal de Liberia, el cual indica:

“Mediante oficio N° 8447-2021 de fecha 22 de setiembre de 2021, se nos comunica acuerdo tomado por el Consejo Superior, en sesión en sesión N° 82-2021 celebrada el 21 de setiembre del 2021, artículo LVI, en el cual se acordó lo siguiente:[[1]](#footnote-1)

“En síntesis, se considera que la medida de traslado no vulnera los derechos laborales del personal judicial, pues conservan las mismas condiciones de trabajo, tales como la categoría, condición de interinos y propietarios, salario y se mantienen laborando en el área geográfica de Guanacaste; por lo anterior, se acordó: 1) Acoger las recomendaciones emitidas en los informes con números de Oficio PJ-DGH-ALAB-80-2021, 195-CACMFJ-JEF-2021, 1047-AUD-2021, 351-CI-2021 y 1277-IJ-2021, del Subproceso de Ambiente Laboral, del Centro de Apoyo, Coordinación y Mejoramiento de la Función Jurisdiccional, de la Auditoría Judicial, de la Oficina de Control Interno y del Tribunal de la Inspección Judicial, respectivamente. Además, dichas instancias administrativas deberán rendir un informe de seguimiento ante este Consejo, en el plazo de seis meses, contados a partir de la fecha en que se aprueben los traslados sugeridos, con el fin de establecer las mejoras alcanzadas y las deficiencias administrativas que se detecten, así como la identificación y valoración de los riesgos que se continúen presentando en el Juzgado Penal de Liberia. 2) Aprobar los siguientes traslados a partir del 01 de octubre de 2021, en las condiciones que se dirán: a) La Licda. Xinia Lobo Díaz se traslada con su puesto en propiedad número 363508 al Juzgado Penal de Cañas, en sustitución de la Licda. Ana Ruth Ortega Chavarría, quien se trasladará con su puesto en propiedad número 377368 al Juzgado Penal de Liberia. b) La Licda. Karen Concepción Concepción se traslada temporalmente con su plaza en propiedad (44836) al Centro de Apoyo, Coordinación y Mejoramiento de la Función Jurisdiccional, para que en la medida de las posibilidades sea ubicada en un despacho de la zona de Guanacaste, resguardando sus derechos laborales; ello, hasta tanto sea posible instalarla de manera permanente en un despacho de la jurisdicción penal. Para esos efectos, deben considerarse las necesidades que presentan los juzgados penales de la localidad, con el fin de maximizar el recurso humano. En consecuencia, el citado Centro de Apoyo deberá asignar a una persona juzgadora supernumeraria en el Juzgado Penal de Liberia, hasta que sea posible realizar el nombramiento de un profesional de manera permanente. c) La servidora Lidia Vásquez Vallejos, Técnica judicial, se traslada con su puesto en propiedad (44839) al Juzgado de Familia y Violencia Doméstica de Liberia; en consecuencia, la servidora Elizabeth Villarreal Peña, o quien ocupe interinamente la plaza vacante número 350158 del Juzgado de Familia y Violencia Doméstica de Liberia se trasladará en esa condición al Juzgado Penal de Liberia, si lo considera conveniente. d) La servidora Kendy Agüero Sánchez, Técnica Judicial interina en la plaza vacante 363509, se traslada al Juzgado Penal de Nicoya, a ocupar la plaza vacante número 44860; en consecuencia, la servidora Kristel Baltodano Sequeira, o quien ocupe éste último puesto interinamente, se trasladará en esa condición al Juzgado Penal de Liberia a la plaza vacante 363509. e) La servidora Verónica Castro Navarro, Técnica Judicial interina en la plaza 108658 (perteneciente a Yulieth Jiménez Torrentes, quien se encuentra en ascenso), se traslada interinamente a la plaza vacante número 359270 del Juzgado Penal de Santa Cruz; en consecuencia, la servidora Giselle Mendoza Briceño, o quien ocupe interinamente éste último puesto, se trasladará en esa condición a la plaza número 108658 del Juzgado Penal de Liberia, si lo considera conveniente. f) La servidora Natalia Ordoñez González, Técnica Coordinadora interina, se traslada en esa condición a la plaza vacante número 44856 del Juzgado Penal de Nicoya; en consecuencia, la servidora judicial Johanna Valencia Zúñiga se traslada interinamente a la plaza vacante número 44837 del Juzgado Penal de Liberia, si lo considera conveniente. g) El servidor Luis Diego Hernández Campos, Auxiliar de Servicios Generales 2 interino en la plaza 44842 (perteneciente a Natalia Ordoñez González, quien se encuentra en ascenso), se traslada con dicha plaza a la Administración Regional de Liberia, por el plazo de tres meses. 3) La Dirección de Gestión Humana deberá realizar el estudio de reasignación de la plaza 44842 correspondiente al puesto de Auxiliar de Servicios Generales 2 del Juzgado Penal de Liberia, según lo había recomendado la Dirección de Planificación. El resultado del informe deberá remitirlo al Consejo Superior en el plazo de un mes, contado a partir de la comunicación del presente acuerdo. Asimismo, deberá sacar a concurso de manera inmediata las plazas número 44860, 359270 y 44837. 4) La Sección Administrativa de Carrera Judicial, conforme lo establece el artículo 14 de la Ley Orgánica del Poder Judicial, deberá realizar el procedimiento respectivo para sustituir interinamente al Lic. Esteban López Cambronero, juez propietario en el puesto número 85730 perteneciente al Juzgado Penal de Liberia. Mientras tanto, la Licda. Andrea Vargas Herrera continuará sustituyendo al Lic. López Cambronero y como coordinadora del despacho se encargará de orientar al nuevo personal e implementará las medidas que sean necesarias para cumplir a cabalidad con las propuestas de mejora y plan de trabajo establecidas por la Dirección de Planificación, en el marco de la implementación del Proyecto de Mejora Integral del Proceso Penal. Asimismo, deberá velar por el cumplimiento de las recomendaciones emitidas en los informes aprobados en el presente acuerdo, rendidos por la Inspección Judicial, el Subproceso de Ambiente Laboral, la Oficina de Control Interno y el Centro de Apoyo, Coordinación y Mejoramiento de la Función Jurisdiccional, como resultados de la intervención realizada en el Juzgado Penal de Liberia. 5) Tomar nota de lo indicado en el Oficio N° PJ-DGH-SACJ-1818-2021, en el que la Sección Administrativa de Carrera Judicial informa que no tienen solicitudes de plazas pendientes de concurso para la categoría de juez (a) 3 en materia penal, ni tampoco plazas vacantes en la jurisdicción de Guanacaste. 6) Tomar nota de las manifestaciones realizadas mediante escrito fechado 23 de agosto de 2021, por Lidia Vásquez Vallejos, Natalia Ordoñez González, Verónica Castro Navarro, Luis Diego Hernández Campos y Kendy Aguero Sánchez, personal de apoyo del Juzgado Penal de Liberia; así como de las manifestaciones realizadas individualmente por el Lic. Esteban López Cambronero y Patricia Carrillo Miranda. 7) Tomar nota del Oficio N° PJ-DGH-RS-986-2021 de la Dirección de Gestión Humana, en el que se informa sobre las plazas de personal técnico (a) disponibles en la zona de Guanacaste. 8) La Jueza Coordinadora del Juzgado Penal de Liberia, la Dirección de Gestión Humana y la Dirección de Tecnología de la Información deberán acatar las recomendaciones emitidas por la Oficina de Control Interno en el informe N° 351-CI-2021. 9) Hacer este acuerdo de conocimiento de los Juzgados Penales de Liberia, Nicoya y Santa Cruz, del Lic. Esteban López Cambronero y la Licda. Patricia Carrillo Miranda, la Dirección de Tecnología de la Información, la Dirección de Gestión Humana, el Subproceso de Ambiente Laboral, la Contraloría de Servicios, la Administración y Consejo de Administración de Liberia, la Dirección Ejecutiva, la Auditoría Judicial, la Dirección de Planificación, la Oficina de Control Interno, el Tribunal de la Inspección Judicial, la Dirección de Gestión Humana, el Consejo de la Judicatura, el Centro de Apoyo, Coordinación y Mejoramiento de la Función Jurisdiccional, para lo que a cada una corresponda. Se declara este acuerdo firme.”

Respecto a los cambios contenidos en el acuerdo anterior estos surgen a partir de los oficios PJ-DGH-ALAB-80-2021, 195-CACMFJ-JEF-2021, 1047-AUD-2021, 351-CI-2021 y 1277-IJ-2021, del Subproceso de Ambiente Laboral, del Centro de Apoyo, Coordinación y Mejoramiento de la Función Jurisdiccional, de la Auditoría Judicial, de la Oficina de Control Interno y del Tribunal de la Inspección Judicial, respectivamente, en referencia a la plaza en estudio número 44842 de “Auxiliar de Servicios Generales 2”, la recomendación establece un cambio temporal en vista de las circunstancia contenidas en los informes descritos y por tanto no es analizable a la luz de la técnica de clasificación y valoración de puestos que establece cambios permanentes en las funciones y responsabilidades de los cargos.

En cuanto al acuerdo presentado en el se ordena la reasignación de la plaza de “Auxiliar de Servicios Generales 2” del Juzgado Penal de Liberia plaza número 44842, al respecto esta recomendación tiene su origen en el acuerdo tomado por Consejo Superior sesión N°36-2020 celebrada el 14 de mayo del 2020, artículo XV en el cual se conoció el oficio 317-PLA-OI-2020, suscrito por la licenciada Ginethe Retana Ureña, Jefa del Subproceso de Organización Institucional de la Direccion de Planificación, relacionado con el rediseño de procesos en el Juzgado Penal del Primer Circuito Judicial de Guanacaste (Liberia), al respecto la instancia superior acordó:

“Se acordó: 1.) Tener por rendido el informe 317-PLA-OI-2020 de la Dirección de Planificación, relacionado con el rediseño de procesos en el Juzgado Penal del Primer Circuito Judicial de Guanacaste (Liberia). 2.) Tomar nota de los datos reflejados en el presente informe; en consecuencia, se aprueba la nueva estructura de tramitación del Juzgado Penal del Primer Circuito Judicial de Guanacaste, en la cual se tendrán roles semanales de trabajo: una semana preparatoria-disponibilidad y dos semanas de etapa intermedia (audiencias preliminares), la cuota de seis terminados diarios en etapa intermedia (desestimaciones, sobreseimientos y autos de apertura a juicio), la cuota mensual de 30 audiencias preliminares por cada plaza de Judicatura (las cuales se distribuirán 25 en una semana y 5 en la otra para dar espacios a las solicitudes de apertura de evidencias y soporte a la disponibilidad de la etapa preparatoria), la tramitación de una Técnica o Técnico Judicial por cada plaza de Judicatura, recomendaciones enmarcadas dentro del modelo estandarizado de tramitación de Juzgados Penales a nivel nacional, así como los planes de trabajo contenidos en el apartado 12. 3.) El Juzgado Penal y la Administración Regional de Liberia, la Comisión de la Jurisdicción Penal y la Dirección Ejecutiva, tomaran nota para lo de sus cargos, según corresponda.”

De esta forma y de acuerdo con la técnica de clasificación y valoración de los puestos y no obstante el traslado temporal se procederá con el estudio del cargo, el cual se encuentra ubicado en la Administración Regional del Primer Circuito Judicial de Guanacaste sede Liberia.

Previo a presentar los resultados obtenidos de la investigación realizada es importante indicar lo que corresponde al punto N°1 de este documento:

**Políticas en Materia de Clasificación y Valoración de Puestos**

Mediante CIRCULAR No. 274-2020 la Secretaría General de la Corte comunica a la población judicial el acuerdo tomado por el Consejo Superior en sesión No. 104-2020 celebrada el 29 de octubre de 2020, artículo XLIV, mediante el cual dispuso que la Sección de Análisis de Puestos; de la Dirección de Gestión Humana atenderá únicamente aquellas solicitudes de análisis y revisión en materia de Clasificación y Valoración de puestos que obligatoriamente respondan a:

Que como resultado de recomendaciones emitidas en los informes técnicos elaborados por la Dirección de Planificación y aprobados por los órganos superiores a saber Consejo Superior y Corte Plena (durante los periodos 2019-2020) modifican la estructura orgánico-funcional de una oficina judicial; y por consiguiente el propósito del trabajo, deberes y responsabilidades de los puestos.

Cambio sustancial y permanente en el propósito del trabajo, deberes y responsabilidades que como producto de la entrada en vigencia de reformas a leyes y que afecten de manera directa a puestos, para el año 2020.

Para tales efectos la Sección de Análisis de Puestos solo dará trámite única y exclusivamente a las solicitudes que respondan a los incisos 1 y 2; y que cualquier gestión que sea formulada ante la Dirección de Gestión Humana, que no cumpla con las mismas deberá ser rechazada de plano

Mantener la política institucional de no atender solicitudes ni gestar estudios de reasignaciones ni revaloraciones de cargos (individuales o grupales); ni de grupos ocupacionales.

La fecha de rige de las recomendaciones vertidas en los informes técnicos de la Sección de Análisis de Puestos quedarán sujetas a partir de que el Consejo Superior tome el acto administrativo en firme. (Acuerdo tomado por el Consejo Superior en la sesión N° 42-16, celebrada el 27 de abril del 2016, artículo C). Es indispensable considerar que de conformidad con el artículo 5º de la Ley de Salarios del Poder Judicial, las reasignaciones propuestas en los informes quedan sujetas a la disponibilidad presupuestaria de la institución; de igual manera y en apego al numeral 6º de la misma norma jurídica, debe condicionarse al período fiscal en que el cambio sea posible aplicarlo y el inciso f) del artículo 110 de la Ley de la Administración Financiera de la República y Presupuesto Públicos, claramente establece que son hechos generados de responsabilidad administrativa“…la autorización o realización de compromisos o erogaciones sin que exista contenido económico suficiente, debidamente presupuestado…”. También lo establecido por la Corte Plena, en la sesión N° 09-12 celebrada el 5 de marzo del 2012, artículo XVII que indica: “… 1.11. Reconocer las reasignaciones en el salario a partir del momento en que se cuente con contenido presupuestario, conforme lo establece la legislación vigente.

Las jefaturas del Poder Judicial no podrán asignar actividades a las personas servidoras judiciales a su cargo, que no se ajuste a las tareas de la clase de puesto en que se encuentren nombradas; y que están debidamente documentadas en el Manual Descriptivo de Clases de Puestos del Poder Judicial”.

Tal y como se puede observar; los alcances de los distintos acuerdos cumplen con una de las disposiciones anteriores; por lo cual se procederá con el análisis de lo solicitado para determinar lo que en materia de clasificación y valoración de puestos corresponda.

**Técnica de Clasificar y Valorar Puestos**

En este segundo, resulta importante aclarar algunos aspectos relativos a la materia de Clasificación y Valoración de Puestos.

El tema de clasificación de puestos ha sido considerado la base fundamental de los diferentes procesos, métodos y técnicas que conforman la Administración de Recursos Humanos, es así que el autor Alfredo Barquero, en su libro “Administración de Recursos Humanos” la ha definido como la “… técnica cuyo objetivo primordial lo constituye el ordenamiento sistemático y racional de las tareas de los puestos de una entidad y el discernimiento de su justo valor por medio del examen de las tareas que estructuran las ocupaciones y de la comprensión de las habilidades conocimientos y aptitudes que se requieren para su desempeño satisfactorio. Por consiguiente, el ordenamiento de los puestos de trabajo tiene, en un programa de administración de recursos humanos, un sitio de singular importancia: el análisis de los cargos, su ordenamiento jerárquico y la posterior fijación salarial que les debe corresponder...”. Asimismo, se debe indicar que este proceso consta de una serie de etapas como la recolección de la información de los puestos en estudio, el análisis de la información, la agrupación de factores similares, la descripción de las tareas, las condiciones organizacionales y ambientales, la consecuencia del error y los requerimientos académicos, de experiencia y legales.

Asimismo, es necesario recalcar que los factores de Clasificación y Valoración; junto con otra serie de elementos, son analizados de forma integral, pues el conjunto de ellos que permite establecer diferencias y similitudes con respecto a los factores que identifican las clases institucionales, logrando determinar la clasificación y el nivel remunerativo correspondientes a cada uno de los cargos de forma equitativa y en concordancia con la estructura ocupacional existente y la naturaleza funcional de cada uno de los mismos.

Ahora bien, lograr determinar una adecuada clasificación y valoración de un puesto de trabajo, tiene una enorme importancia y trascendencia a todos los niveles de la organización, constituyéndose en un insumo primordial para otros procesos y un elemento fundamental para determinar la valoración del cargo dentro de la estructura salarial de la institución, logrando de esta forma establecer adecuadamente su compensación salarial manteniendo actualizada la estructura salarial, basados en los principios de equidad, consistencia y equilibrio interno.

Expuesta la conceptualización teórica en materia de clasificación y valoración de puestos, se debe indicar que la Sección de Análisis de Puestos de la Dirección de Gestión Humana aborda el tema de clasificación y valoración de puestos desde una perspectiva orientada a la clasificación funcional o por tareas, la cual se basa esencialmente en el cargo, tomando en consideración la complejidad de las tareas realizadas, las cuales son analizadas a la luz de los factores establecidos para estos fines.

De esta manera se reitera que el estudio de reasignación de un puesto es una expectativa, que únicamente puede ser confirmada o rechazada precisamente con el análisis y variedad de las tareas del puesto, la responsabilidad asociada a este, las condiciones en que se desarrolla, la consecuencia del error, entre otros. Cabe indicar que dichos elementos, además de otra serie de factores, son analizados de forma integral, pues el conjunto de ellos permite establecer diferencias y similitudes con respecto a los factores que identifican las clases de puestos institucionales y así poder determinar la clasificación y el nivel remunerativo correspondientes a cada uno de los cargos de forma equitativa y en concordancia con la estructura ocupacional existente y la naturaleza funcional de cada uno de los mismos.

**Consideraciones analíticas**

De acuerdo con la información presentada a continuación se muestra algunas consideraciones sobre la plaza involucrada:

**DESCRIPCIÓN DEL PUESTO EN ANÁLISIS**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Despacho y Ubicación Presupuestaria** | **Número de Puesto** | **Clase Ancha Actual** | **Clase Angosta Actual** | **Nombre del Titular** | **Cédula de Identidad** | **Condición** |
| Juzgado Penal ICJ Guanacaste (Liberia) | 44842 | Auxiliar de Servicios Generales 2 | Conserje 2 | Natalia Ordoñez González | 0503260352 | Propiedad |

Fuente: Relación de Puestos del Poder Judicial

Sobre la solicitud de reasignación del cargo 44842 de “Auxiliar de Servicios Generales 2” (Conserje 2), ocupada en propiedad por la señora Natalia Ordoñez González, es dable indicar que se reubicó a partir 01 de octubre de 2021 en la Administración Regional de Liberia a partir de diferentes recomendaciones emitidas en los informes con números de Oficio PJ-DGH-ALAB-80-2021, 195-CACMFJ-JEF-2021, 1047-AUD-2021, 351-CI-2021 y 1277-IJ-2021, del Subproceso de Ambiente Laboral, del Centro de Apoyo, Coordinación y Mejoramiento de la Función Jurisdiccional, de la Auditoría Judicial, de la Oficina de Control Interno y del Tribunal de la Inspección Judicial, respectivamente, al respecto según nos indico la Licda. Seidy Jiménez Bermúdez, Administradora Regional de Liberia la plaza se encuentra realizando labores como “Técnico Supernumerario” apoyando los despacho del Circuito, en el proceso de selección e eliminación de expedientes de diferentes oficinas “remesado”.

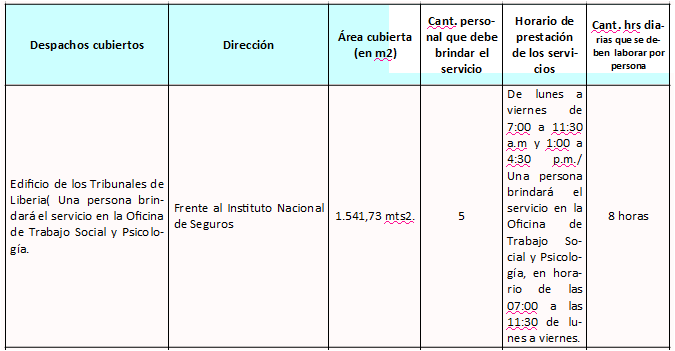
Se debe aclarar, que en cuanto a la solicitud del puesto que se debe reasignar de “Auxiliar de Servicios Generales 2” a “Técnico Judicial 2”, que en el acuerdo tomado por Consejo Superior sesión N°36-2020 celebrada el 14 de mayo del 2020, artículo XV en el cual se conoció el oficio 317-PLA-OI-2020, suscrito por la licenciada Ginethe Retana Ureña, Jefa del Subproceso de Organización Institucional de la Direccion de Planificación, relacionado con el rediseño de procesos en el Juzgado Penal del Primer Circuito Judicial de Guanacaste (Liberia), se aprueba la nueva estructura de tramitación del Juzgado Penal del Primer Circuito Judicial de Guanacaste, al respecto en el dicho estudio se extrae la siguiente “Oportunidad de Mejora”:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Propuesta | Oportunidad de Mejora | Descripción de la Propuesta como | Resultados Esperados fin | Observaciones | Responsable |
| Puesto de Auxiliar de Servicios Generales | El despacho tiene contratación de servicio de limpieza, por lo tanto, el puesto de Auxiliar realiza labores de Técnico o Técnica Judicial | Solicitar a Gestión Humana que realice la evaluación necesaria para la recalificación del puesto. | Mantener el puesto para continuar con la atención al público, traslado de expedientes entre otros. |  | Gestión Humana |

**Fuente:** Oficio 317-PLA-OI-2020, Subproceso de Organización Institucional de la Direccion de Planificación.

De esta forma, se establece por parte de la Dirección de Planificación que en vista de que el despacho tiene contratación de servicio de limpieza, el puestos número 44842 de “Auxiliar de Servicios Generales 2” clase ancha, y “Conserje 2” clase angosta efectúa labores de “Técnica Judicial”, además recomienda mantener el puesto para continuar con la atención al público, traslado de expedientes entre otras labores propias de este tipo de cargo.

En cuanto a la contratación del servicio de limpieza se conversó con la licenciada Seidy Jiménez Bermúdez, Administradora Regional del Primer Circuito Judicial de Guanacaste, quien indica que se mantiene un contrato número 38118 de “Contratación del servicio de limpieza integral para los diversos Circuitos Judiciales del país, según demanda” en donde se está incorporado el servicio para el Juzgado Penal de Liberia”, al respecto se tiene la siguiente información:



Fuente: Correo electrónico enviado por la compañera Ingrid Angulo Sánchez, Técnico Administrativo de la Administración Regional de Liberia.

De la información anterior tenemos que en la actualidad la empresa “Eulen de Costa Rica Sociedad Anónima”, mediante el contrato N° 38118, brinda los servicios de limpieza al edificio de los tribunales de Liberia con una cantidad de cinco personas que tienen a cargo limpieza del edificio conforme a las especificaciones contenidas en la contratación, iniciando a partir del 09 de octubre del 2018, al respecto tenemos que la Administración de Liberia tiene a cargo el control y la verificación del cumplimiento del mismo en coordinación con los despacho judiciales.

En cuanto a la reasignación del cargo a “Técnico Judicial” clase angosta clase ancha “Técnico Judicial 2”, es importante indicar que este tipo de puestos guardan relación con los despachos en donde se ubican y los puestos de la judicatura; es decir a los “Técnicos Judiciales”, además de considerar los factores ocupacionales y ambientales propios de la técnica de clasificación y valoración de puestos, también se analizan los parámetros que se han definido para las estructuras jurisdiccionales. En ese sentido se muestra a continuación la distribución de los puestos en el ámbito Jurisdiccional del Poder Judicial:

**Distribución de los puestos en el ámbito**

**Jurisdiccional del Poder Judicial**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DESCRIPCION** | **NIVEL Nº 1** | **NIVEL Nº 2** | **NIVEL Nº 3** | **NIVEL Nº 4** | **NIVEL Nº 5** |
|
| **JUEZ** | **Juez 1** | **Juez 2** | **Juez 3** | **Juez 4** | **Juez 5** |
| **DESPACHOS** | Juzgados Contravencionales | Juzgado de Cobro Judicial (1) | Juzgados Civiles | Tribunales Penales (2) | Tribunales de Apelación Contencioso Administrativo (4) |
| Juzgados Contravencionales | Juzgados de Ejecución de la Pena | Juzgado Concursal | Tribunal Colegiado Primera Instancia Civil | Tribunal de Apelación de Sentencia Penal (3) |
| Juzgados Contravencionales, y Tránsito | Juzgado de Ejecución de las Sanciones Penales Juveniles | Juzgados Civil y Agrario | Tribunal Agrario (2) | Tribunal de Apelación de Sentencia Penal Juvenil (3) |
| Juzgados Contravencionales y Pensiones Alimentarias | Presidencia de la Corte (Juez Supernumerario) | Juzgado Civil, Trabajo y Familia | Tribunal de Flagrancia (2) | Tribunal de Apelación Laboral (3) |
| Juzgados de Pensiones Alimentarias y Violencia Doméstica |  | Juzgados Penales | Tribunal de Familia (2) | Tribunal de Apelación Mixto (Laboral y Civil) |
| Juzgados de Pensiones Alimentarias |  | Juzgado Penal de Turno Extraordinario | Tribunal Contencioso (3) | Tribunal de Apelación Civil |
| Juzgados de Tránsito |  | Juzgados Penales  Juveniles | Tribunal Notarial |  |
|  |  | Juzgado Contencioso Administrativo |  |  |
|  |  | Juzgados de Familia |  |  |
|  |  | Juzgado de Trabajo |  |  |
|  |  | Juzgado de Violencia Doméstica |  |  |
|  |  | Juzgado Agrario |  |  |
|  |  | Juzgado Notarial |  |  |
|  |  | Centro de Conciliación del Poder Judicial |  |  |
|  |  | Centro Judicial de Intervención de las Comunicaciones |  |  |
|  |  | Juzgado de Familia, Niñez y Adolescencia |  |  |
|  |  | Juzgado Civil y Trabajo |  |  |
| **COORDINADOR JUDICIAL** | Coordinador Judicial 1 | Coordinador Judicial 2 | Coordinador Judicial 2 | Coordinador Judicial 3 | Coordinador Judicial 3 |
| **TECNICO JUDICIAL** | Técnico Judicial 1 | Técnico Judicial 2 | Técnico Judicial 2 | Técnico Judicial 3 | Técnico Judicial 3 |

Fuente: Relación de puestos vigente.

El Consejo Superior en funciones de formulación presupuestaria, en el acta Nº 12 artículo IV, al conocer el detalle de las plazas ordinarias y extraordinarias a crear para el 2009, dispuso asignar la categoría de Juez 2, las plazas de apoyo de este tipo de despacho están en nivel 1.

En estos despachos existen Jueces con categoría 1 que realizan la función de Juez Tramitador del Despacho.

Por la entrada en vigencia del Código Procesal Contencioso Administrativo en el 2008 este Tribunal estará integrado por (Jueces 3 Conciliadores), (Jueces 3 Prosecutores), (Jueces 4 Decisores y Ejecutores) aprobados por el Consejo Superior en la sesión Nº 22-07 del 22 de marzo del 2007, artículo XXIX.

Creado por Corte Plena en sesión 29-09 del 17 de agosto del 2009 artículo XXVI.

De acuerdo con la tabla presentada los puestos de apoyo que se encuentran ubicados en un Juzgado Penal ostentan la siguiente categoría:

|  |
| --- |
| Coordinador Judicial 2 |
| Técnico Judicial 2 |

Fuente: Construcción propia

En relación con la reasignación de la plaza 44842 de “Auxiliar de Servicios Generales 2”, ocupada en propiedad por la señora Natalia Ordoñez González, tomando en consideración lo propuesto por la Dirección de Planificación en el estudio 317-PLA-OI-2020, relacionado con el rediseño de procesos en el Juzgado Penal del Primer Circuito Judicial de Guanacaste (Liberia), se tiene que el cargo se encuentra efectuando tareas que no corresponde al puesto de “Auxiliar de Servicios Generales 2” clase ancha, clase angosta de “Conserje 2” que tiene como propósito del puesto “Ejecutar labores de limpieza, actividades sencillas de oficina y apoyo en mensajería.” y más bien desarrolla funciones propias del puesto de “Técnico Judicial” clase ancha, “Técnico Judicial 2” clase angosta, que tiene como propósito “Ejecutar labores de técnicas relacionadas con la función jurisdiccional del despacho en el que se ubica”, es importante de mencionar que en la actualidad las funciones que debe realizar esta plaza la efectúa un plaza a préstamo de “Técnico Supernumerario”, facilitada por la Administración Regional del Primer Circuito Judicial de Guanacaste.

De acuerdo con lo antes expuesto y considerando lo aprobado por Consejo Superior sesión N°36-2020 celebrada el 14 de mayo del 2020, artículo XV en el cual se conoció el oficio 317-PLA-OI-2020, suscrito por la licenciada Ginethe Retana Ureña, Jefa del Subproceso de Organización Institucional de la Dirección de Planificación, relacionado con el rediseño de procesos en el Juzgado Penal del Primer Circuito Judicial de Guanacaste (Liberia), tenemos que se debe ajustar la categoría salarial de las persona ocupante del cargos involucrados en el presente estudio.

Para el presente análisis no se considera los cambios surgidos a raíz del acuerdo tomado por Consejo Superior, en sesión en sesión N° 82-2021 celebrada el 21 de setiembre del 2021, artículo LVI, ya que el mismo contiene recomendaciones que no son de naturaleza permanente y que surgen en razón de recomendaciones emitidas en los informes con números de Oficio PJ-DGH-ALAB-80-2021, 195-CACMFJ-JEF-2021, 1047-AUD-2021, 351-CI-2021 y 1277-IJ-2021, del Subproceso de Ambiente Laboral, del Centro de Apoyo, Coordinación y Mejoramiento de la Función Jurisdiccional, de la Auditoría Judicial, de la Oficina de Control Interno y del Tribunal de la Inspección Judicial, respectivamente.

**Recomendaciones técnicas administrativas**

Reasignar el puesto No. 44842 de “Auxiliar de Servicios Generales 2” a “Técnico Judicial 2”; ya que del análisis realizado se determina que corresponde realizar el ajuste de orden técnico.



Se presenta el detalle presupuestario de la reasignación propuesta:

Imagen que contiene Tabla

Descripción generada automáticamente

Corresponderá desde la Sección de Administración Salarial; de conformidad con la competencia administrativa cancelar a las persona servidora judicial ocupante del puesto el salario base y los componentes salariales considerando entre uno de los elementos las condiciones establecidas en la Ley de Salarios de la Administración Pública No. 2166, 1957. Modificada mediante la Ley 9635, Ley de Fortalecimiento de las Finanzas Públicas (Reforma Fiscal), 2018.

De conformidad con los alcances del Consejo Superior en la sesión N° 65-18 celebrada el 19 de julio del 2018, artículo LVII, inciso b) donde establece que: b.) No deberán remitir para aprobación de este órgano, trámites de valoraciones y clasificaciones de puestos si no se cuenta con el contenido presupuestario correspondiente que respalde el informe técnico que otorga la viabilidad de cambio en el puesto. Por lo anterior, deberán tomar las medidas necesarias para reservar el respectivo contenido económico según el orden de conocimiento de los asuntos.

Es así, que según Certificación 017C-DGH-2022 de fecha 22 de marzo del 2022 la Unidad de Presupuesto y Estudios Especiales informa que existen a la fecha recursos suficientes para cubrir el costo de los movimientos propuestos y para los cuales se mantendrá la reserva presupuestaria requerida. Lo anterior por el presente periodo presupuestario del 2022. [[2]](#footnote-2)”

--- o ---

Expuesto el informe anterior por la Licda. Gabriela Mora Zamora, Jefa del Subproceso Análisis de Puestos, por unanimidad se acordó: aprobar en todos sus extremos el informe N°PJ-DGH-SAP-071-2022 y las recomendaciones técnicas administrativas:

1. Reasignar el puesto No. 44842 de “Auxiliar de Servicios Generales 2” a “Técnico Judicial 2”; ya que del análisis realizado se determina que corresponde realizar el ajuste de orden técnico.



1. Se presenta el detalle presupuestario de la reasignación propuesta:

Imagen que contiene Tabla

Descripción generada automáticamente

Corresponderá desde la Sección de Administración Salarial; de conformidad con la competencia administrativa cancelar a la persona servidora judicial ocupante del puesto el salario base y los componentes salariales considerando entre uno de los elementos las condiciones establecidas en la Ley de Salarios de la Administración Pública No. 2166, 1957. Modificada mediante la Ley 9635, Ley de Fortalecimiento de las Finanzas Públicas (Reforma Fiscal), 2018.

De conformidad con los alcances del Consejo Superior en la sesión N° 65-18 celebrada el 19 de julio del 2018, artículo LVII, inciso b) donde establece que: b.) No deberán remitir para aprobación de este órgano, trámites de valoraciones y clasificaciones de puestos si no se cuenta con el contenido presupuestario correspondiente que respalde el informe técnico que otorga la viabilidad de cambio en el puesto. Por lo anterior, deberán tomar las medidas necesarias para reservar el respectivo contenido económico según el orden de conocimiento de los asuntos.

Es así, que según Certificación 017C-DGH-2022 de fecha 22 de marzo del 2022 la Unidad de Presupuesto y Estudios Especiales informa que existen a la fecha recursos suficientes para cubrir el costo de los movimientos propuestos y para los cuales se mantendrá la reserva presupuestaria requerida. Lo anterior por el presente periodo presupuestario del 2022.

***Se declara en firme.”***

-0-

En sesión N° 82-2021 celebrada el 21 de setiembre del 2021, artículo LVI se conoció y acogieron las recomendaciones emitidas en los informes con números de Oficio PJ-DGH-ALAB-80-2021, 195-CACMFJ-JEF-2021, 1047-AUD-2021, 351-CI-2021 y 1277-IJ-2021, del Subproceso de Ambiente Laboral, del Centro de Apoyo, Coordinación y Mejoramiento de la Función Jurisdiccional, de la Auditoría Judicial, de la Oficina de Control Interno y del Tribunal de la Inspección Judicial. La Dirección de Gestión Humana debía realizar el estudio de reasignación de la plaza 44842 correspondiente al puesto de Auxiliar de Servicios Generales 2 del Juzgado Penal de Liberia, según lo había recomendado la Dirección de Planificación.

Posteriormente en sesión N° 25-2022 celebrada el 22 de marzo del 2022, artículo XLVII, se conoció el informe N° PJ-DGH-ALAB-23-2022, del 2 de marzo de 2022, sobre el seguimiento de ambiente laboral realizado en el Juzgado Penal de Liberia, se ordenó en esa ocasión restablecer de manera inmediata al Juzgado Penal de Liberia, la plaza número 44842, correspondiente a la categoría de Auxiliar de Servicios Generales 2, la cual había sido trasladada temporalmente a la Administración Regional del Primer Circuito Judicial de Guanacaste; por resultar necesaria para el buen funcionamiento del despacho judicial, adicionalmente se acordó solicitar a la Dirección de Gestión Humana que proceda a remitir el estudio de reasignación de la plaza 44842 el cual había sido solicitado en Sesión N° 82-2021 celebrada el 21 de setiembre de 2021, artículo LVI.

En sesión N° 44-2022 celebrada el 24 de mayo del 2022, artículo LVIII, se reiteró a la Dirección de Gestión Humana el informe de reasignación de la plaza 44842 correspondiente al puesto de Auxiliar de Servicios Generales 2, solicitado en Sesión N° 82-2021 celebrada el 21 de setiembre de 2021, artículo LVI.

Posteriormente en sesión N° 45-2022 celebrada el 26 de mayo del 2022, artículo LIV, se tuvo por conocido el informe presentado en nota del 18 de febrero de 2022 por la licenciada Ana Ruth Ortega Chavarría, Jueza Coordinadora del Juzgado Penal de Liberia, sobre el rendimiento del personal técnico, adicionalmente se reiteró a la Dirección de Gestión Humana, el estudio solicitado en sesión Nº 82-2021, respecto a la reasignación de la plaza 44842 correspondiente al puesto de Auxiliar de Servicios Generales 2, la cual fue trasladada a la Administración Regional del Primer Circuito Judicial de Guanacaste.

**Se acordó:** Tener por recibido el oficio N° PJ-DGH-CP-112-2022, 17 de junio del 2022-2022, suscrito por la máster Roxana Arrieta Meléndez, Directora interina de Gestión Humana, en el que transcribirle el artículo VIII de la sesión ordinaria del Consejo de Personal N° 10-2022 celebrada el 14 de junio de 2022, relativo al oficioN° PJ-DGH-SAP-071-2022 y acogerlo en todos sus extremos, en consecuencia: Aprobar la reasignación del puesto No. 44842 de “Auxiliar de Servicios Generales 2” a “Técnico Judicial 2” del Juzgado Penal de Liberia a partir del 28 de junio de 2022. Lo anterior, en el entendido que existen los recursos para realizar la citada reasignación, según certificación de contenido presupuestario 017C-DGH-2022 de fecha 22 de marzo del 2022, de la Unidad de Presupuesto y Estudios Especiales.

El Juzgado Penal del Primer Circuito Judicial de Guanacaste, la Dirección de Planificación y la Administración Regional del Primer Circuito Judicial de Guanacaste, tomaran nota para lo que corresponda**. Se declara acuerdo firme.”**

**Atentamente,**

**Licda. Vanessa Fernández Salas**

**Prosecretaria General Interina**

**Secretaría General de la Corte**

Cc Juzgado Penal del Primer Circuito Judicial de Guanacaste

Dirección de Planificación

Administración Regional del Primer Circuito Judicial de Guanacaste

Diligenciias / Refs: (**4006-2021, 7146-2022)**

*Lbm*

1. Se analizan los alcances del acuerdo del Consejo Superior, en sesión N° 25-2022 celebrada el 22 de marzo del 2022, ARTÍCULO XLVII. Comunicado por la Secretaría General de la Corte mediante Oficio N° 3607-2022. [↑](#footnote-ref-1)
2. Se debe considerar también que de conformidad con el artículo 5º de la Ley de Salarios del Poder Judicial, las reasignaciones propuestas en los informes técnicas quedan sujetas a la disponibilidad presupuestaria de la institución; de igual manera y en apego al numeral 6º de la misma norma jurídica, debe condicionarse al período fiscal en que el cambio sea posible aplicarlo y el inciso f) del artículo 110 de la Ley de la Administración Financiera de la República y Presupuesto Públicos, claramente establece que son hechos generados de responsabilidad administrativa“…la autorización o realización de compromisos o erogaciones sin que exista contenido económico suficiente, debidamente presupuestado…”. También lo establecido por la Corte Plena, en la sesión N° 09-12 celebrada el 5 de marzo del 2012, artículo XVII que indica: “… 1.11. Reconocer las reasignaciones en el salario a partir del momento en que se cuente con contenido presupuestario, conforme lo establece la legislación vigente…”. [↑](#footnote-ref-2)