San José, 09 de diciembre de 2024

N° 11448-2024

Al contestar, refiérase a este # de oficio al correo

**(**[**secrecorte@poder-judicial.go.cr**](mailto:secrecorte@poder-judicial.go.cr)**)**

**Señor**

**MSc. Allan Pow Hing Cordero**

**Director de Planificación**

**Estimado señor:**

Para su estimable conocimiento y fines consiguientes, le transcribo el acuerdo tomado por el Consejo Superior del Poder Judicial, en sesión **N° 111-2024** celebrada el **05 de diciembre del 2024,** que literalmente dice:

***“*****ARTÍCULO XIX**

**Documento N° 13969-2024**

En oficio número 1534-PLA-ES-2024 del 25 de noviembre del 2024, el máster Erick Antonio Mora Leiva, jefe de Proceso de Planeación y Evaluación, remitió el siguiente informe:

“Le remito el informe suscrito por la Licda. Ana Ericka Rodríguez Araya, Jefa del Subproceso de Estadística, relacionado a la elaboración de la plantilla estadística para la medición del Tribunal de Familia, acompañado del instructivo que detalla conceptos y procedimientos estandarizados que sirven de guía a los responsables para alimentar de forma correcta los sistemas informáticos.

Con el fin de que se manifestaran al respecto, mediante el oficio 1469-PLA-ES-2024 del 11 de noviembre, fue puesto en conocimiento de la Magistrada Roxana Chacón Artavia, coordinadora de la Comisión de la Jurisdicción de Familia, Subcomisión de Violencia Doméstica, a los jueces y las juezas del Tribunal de Familia, Área de Normalización de Formatos Jurídicos de la Dirección de Tecnología de Información y Comunicaciones y al Centro de Apoyo Coordinación y Mejoramiento de la Función Jurisdiccional.

Al respecto, la Comisión Jurisdicción de Familia, Niñez y Adolescencia manifiesta mediante oficio 149-CJF-2024 no tener ninguna observación.

(…).”

-0-

A esos efectos, se transcribe el informe suscrito por la licenciada Ana Ericka Rodríguez Araya, jefa de subproceso de Estadística, dirigido al máster Erick Antonio Mora Leiva, que dice:

“Como resultado de diferentes sesiones de trabajo entre el Subproceso de Estadística con integrantes de la Gestoría en materia de Familia y los jueces y juezas del Tribunal se adjunta la plantilla estadística para la medición del Tribunal de Familia, acompañado del instructivo que detalla conceptos y procedimientos estandarizados que sirven de guía a los responsables para alimentar de forma correcta los sistemas informáticos.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Materia** | **Fórmula Propuesta** | **Instructivo Propuesto** |
| **II Instancia Tribunal de Familia** |  |  |

Para tales efectos, se realizaron las siguientes sesiones de trabajo:

|  |
| --- |
| **Proceso de Construcción de la Fórmulas** |
| Análisis de cada uno de los bloques que conforman las fórmulas: (Balance general/ Clasificación de casos entrados/ Estados / Resoluciones y resultados de resolución /Motivos de término / Audiencias). |
| 1. Cronograma de trabajo  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Sesión** | **Fecha** | **Minuta** | **Participantes** | | **#1** | 18 julio 2024 | 56-CACMFJ-AGA-MNTA-2024 | Gestoría, jueces y juezas del Tribunal de Familia | | **#2** | 22 agosto 2024 | 65-CACMFJ-AGA-MNTA-2024 | Gestoría, jueces y juezas del Tribunal de Familia | |

Contando con el V°B° de la Comisión de la Jurisdicción de Familia, Niñez y Adolescencia, se procede a poner en conocimiento al Consejo Superior para su acuerdo definitivo, con el cual el área de Normalización y Formatos Jurídicos de la Dirección de Tecnología de la Información implantará la estructura aprobada, y deberá informar a este Subproceso, para efectos de coordinar la capacitación con los despachos judiciales por medio de la plataforma “Teams”, para retroalimentar sobre la nueva infraestructura.

Es importante señalar, que este documento una vez implementado, estandarizará la forma de registrar la información por parte de los despachos judiciales, por lo que, las oficinas deberán implementarlo con carácter de obligatoriedad en el desarrollo de sus funciones una vez aprobado.

(…).

*Este informe cuenta con las revisiones y ajustes correspondientes de las jefaturas indicadas*.

(…).”

-0-

**Se acordó: 1)** Acoger el informe contenido en el oficio número 1534-PLA-ES-2024 del 25 de noviembre de 2024, suscrito por el máster Erick Antonio Mora Leiva, jefe del Proceso de Planeación y Evaluación, en el cual se presenta la plantilla estadística para la medición del Tribunal de Familia, acompañada del instructivo que detalla conceptos y procedimientos estandarizados para alimentar correctamente los sistemas informáticos. **2)** Aprobar la plantilla estadística y el instructivo, en el entendido que cuentan con el visto bueno de la Comisión de la Jurisdicción de Familia, Niñez y Adolescencia, como herramienta oficial para la recolección y estandarización de datos en los despachos judiciales correspondientes, la cual será de carácter obligatorio para todas las oficinas judiciales que tramitan materia de Familia en el desarrollo de sus funciones. **3)** Tomar nota que será el área de Normalización y Formatos Jurídicos de la Dirección de Tecnología de Información y Comunicaciones, quien implantará la nueva estructura e informará al citado subproceso, a efecto de coordinar la capacitación con los despachos judiciales por medio de la plataforma “Teams”, para su correcta utilización.

Hacer este acuerdo de conocimiento dela Comisión de la Jurisdicción de Familia, Niñez y Adolescencia; la Dirección de Tecnología de Información y Comunicaciones y al Centro de Apoyo Coordinación y Mejoramiento de la Función Jurisdiccional para su conocimiento y cumplimiento. **Se declara acuerdo firme.*”***

**Atentamente,**

**Licda. Vanessa Fernández Salas**

**Prosecretaria General**

**Secretaría General de la Corte**

C/c Comisión de la Jurisdicción de Familia, Niñez y Adolescencia

Dirección de Tecnología de Información y Comunicaciones

Centro de Apoyo Coordinación y Mejoramiento de la Función Jurisdiccional

Diligencias / Refs: (**13969-2024**)

**Bchacong**