

●●● Instructivo

Identificación de recursos por región Módulo de Formulación Sistema de Formulación Presupuestaria

Dirección General de Presupuesto Nacional
Abril, 2024



MINISTERIO
DE HACIENDA

GOBIERNO
DE COSTA RICA

Tabla de contenido

<u>I. PRESENTACIÓN</u>	<u>3</u>
<u>II. OBJETIVO</u>	<u>3</u>
<u>III. ASPECTOS QUE CONSIDERAR:</u>	<u>4</u>
<u>IV. INSTRUCCIONES:</u>	<u>6</u>

I. Presentación

La Ley 10.096 Desarrollo Regional de Costa Rica, tiene como finalidad impulsar el desarrollo regional en Costa Rica, para la mejora de las condiciones y la calidad de vida de toda la población, respetando las particularidades culturales, sociales, económicas, ambientales y el aprovechamiento de las sinergias y potencialidades propias de cada región, por lo que las instituciones deberán realizar la presupuestación de programas y proyectos regionales a partir de los planes estratégicos de desarrollo.

Por lo anterior y en cumplimiento del transitorio IV de esta Ley, se procedió a realizar las modificaciones necesarias al Sistema de Formulación Presupuestaria (SFP) para que las acciones concretas contenidas en los planes regionales de desarrollo se vean reflejadas en los presupuestos institucionales correspondientes, esto es, que en el presupuesto se refleje la presupuestación de los programas y proyectos derivados de los acuerdos de desarrollo regional a que se refiere el artículo 26 de la Ley 10.096, que son de carácter obligatorio para las instituciones públicas vinculadas con su ejecución, tal como se señala en el dictamen de la Procuraduría General de la República PGR-C-228-2023 del 22 de noviembre de 2023.

Las modificaciones implementadas fueron realizadas con base en la división regional establecida a la fecha por el MIDEPLAN en su calidad de ente rector en materia de planificación nacional.

II. Objetivo

Este instructivo tiene como objetivo orientar a las instituciones en la inclusión de la información en el SFP, de manera que se visualicen los recursos destinados a financiar los programas y proyectos concertados e incluidos en los Planes Regionales de Desarrollo para favorecer el desarrollo regional.

III. Aspectos a considerar:

1. De acuerdo con Dictamen de la Procuraduría General de la República No. PGR-C-228-2023, la regionalización del presupuesto implica *“la incorporación de los programas y proyectos asumidos en las Mesas de Acuerdos para el Desarrollo Regional plasmados en los PRD, debido a su carácter obligatorio (artículo 26 Ley n.º 10096,) con la consiguiente asignación de los recursos disponibles para ejecutarlos”*, por lo que solo se deberá reflejar en el presupuesto de forma regionalizada los recursos que financien programas y proyectos que ahí se indican.
2. En este instructivo no se presentan todas las opciones del menú que conforma el Módulo de Formulación, sino solamente aquellas que tienen cambios importantes para la captura de la información, el resto de las opciones el único cambio que presentan es un espacio adicional para la Región donde se encuentra la IP y en algunos casos una columna con la Descripción de la Región, los cuales se deberán completar.
3. En el espacio del Identificador de partidas (IP) se ha habilitado un cuarto dígito que será el que registre la región a la que pertenecen los recursos, ejemplos:

Subpartida 1.03.01 información, regionalizada: 1.03.01-IP: 2 en caso de tener asignada la región 2.
4. La partida O Remuneraciones no será regionalizada, el código de región **siempre** será O (sin región asignada), que estará por defecto asignada para estas subpartidas. Por ejemplo, la O.03.01 Retribución por años de servicio quedará como O.03.01-IP: O
5. Las contribuciones sociales, tanto las patronales (partida O) como las estatales (partidas 6 y 7) no serán regionalizadas, el código de región **siempre** será O (sin región asignada), que estará por defecto asignada para estas subpartidas. Por ejemplo, la subpartida O.04.01-200, quedará como O.04.01-2000, la 60103-202 quedará 60103-2020.
6. En el reporte del formato de ley no se visualizará la región de las subpartidas que se codifiquen como “O” (sin región asignada), dado que el SFP no la genera cuando es un cero.
7. La Relación de Puestos, tendrá el código O por defecto.
8. Para la partida 6.03.99 Otras prestaciones, deberá seleccionarse de la lista desplegable el código O sin región asignada cuando se incluyan recursos para subsidios por incapacidades, lo mismo se hará cuando se incluyan recursos adicionales que no tienen compromisos con programas o proyectos que surjan de un acuerdo regional, de lo contrario, si corresponden a éstos se le deberá asignar el código de la región correspondiente.

9. La tabla de Regionalización que se utilizó para el nuevo catálogo de regiones que fue incorporado en el Módulo de Formulación es:

TABLA DE REGIONALIZACIÓN

Código	Descripción del nombre de la región
0	Sin región asignada
1	Brunca
2	Central
3	Chorotega
4	Huetar Caribe
5	Huetar Norte
6	Pacífico Central

10. La nueva pantalla permite al usuario incluir varios registros de la misma región y escoger cada registro con una clasificación funcional diferente si fuera necesario.
11. Todas las instituciones que incorporen proyectos o programas regionalizados deberán incluir en el anteproyecto la fórmula 8.1 Detalle de Gasto Solicitado por Subprograma o Proyecto y Región, a Nivel de Partida, Subpartida y Fuente de Financiamiento. En el anexo se encuentra un ejemplo de este reporte.
12. Se deben eliminar todos los registros en cero, antes de generar el anteproyecto.
13. En la Justificación de las subpartidas en las que se identificaron recursos para alguna región, se debe consignar el nombre, finalidad de cada programa y proyecto del Plan Nacional Regional a que se destinan los recursos.
14. Se deberá tomar en cuenta para cada registro el uso de los nuevos códigos del clasificador funcional vigente.¹


¹ Según decreto 44074-H a partir de la formulación 2025 deberá utilizarse el nuevo clasificador funcional para el Sector Público, que se encuentra publicado en la página del Ministerio de Hacienda.

IV. Instrucciones:


Seguidamente se presenta la pantalla denominada Captura de Partida Presupuestaria con las modificaciones realizadas en el Módulo de Formulación Presupuestaria:

The screenshot shows a web application interface for budgetary data entry. At the top, there's a header bar with icons and the title 'Sistema de Formulación - Área de Mensajes'. Below this, the main form is titled 'Captura de Partida Presupuestaria'. It contains several input fields: 'Título' (with value '102'), 'Programa', 'Subprograma', 'Objeto de Gasto', and 'Fuente de Financiamiento'. To the right of these fields is a magnifying glass icon. Below the input fields, there are labels for 'Título:', 'Programa:', 'Subprograma:', 'Objeto de Gasto:', 'Fuente de Financiamiento:', 'Clasificación Económica:', 'Transferencia:', and 'Total Partida:'. The 'Transferencia:' field has a dropdown menu currently showing 'Partida Presupuestaria'. To the right of the main form, there's a sidebar with a list of links: 'Detalle de Transferencia', 'Detalle Cuotas Organismos Internacionales', 'Detalle Servicio de Deuda Interna', and 'Catálogo de I.P.'. Below the main form, there's a section titled 'Detalle de la Partida Presupuestaria' which includes a table with columns 'IP', 'Región', 'Clasificación Funcional', and 'Monto'. The 'Región' dropdown is set to '0 SIN REGIÓN ASI' and the 'Clasificación Funcional' dropdown is set to '1000 FUNCIONES DE SERVICIOS PÚBLICOS GENERALES'. Below this table, there are two large text areas labeled 'Coetilla' and 'Justificación'. At the bottom left, there's a section titled 'Rangos para Reporte' with a table showing ranges for 'Programa', 'Subprograma', and 'Región'.

	Inicio	Final
Programa:	1	999
Subprograma:	0	99
Región:	0	6

- 1- Para la inclusión de los datos de cada una de las subpartidas, se digita lo correspondiente en los espacios de Título, Programa, Subprograma (si tuvieran), Objeto de Gasto y Fuente de Financiamiento y se refresca con la lupa  para que se reflejen los datos en la pantalla.
- 2- De acuerdo con el objeto de gasto incluido, el campo TRANSFERENCIA se visualiza por defecto como Partida Presupuestaria, por lo que se debe escoger como Transferencia, Cuotas a Organismos Internacionales o alguna de las opciones de la lista desplegable.
- 3- Se incluye el IP correspondiente en caso de ser una transferencia que lo requiera, se selecciona de la lista desplegable la Región (si se requiere), así como la

clasificación funcional que corresponda de la lista desplegable y se digita el monto que se quiere registrar. También, si es una subpartida de gasto que requiere coetilla obligatoria y en el caso de las transferencias se debe incluir el texto en la coetilla e incluir obligatoriamente lo respectivo en el espacio Justificación.

4- Seguidamente para la inclusión de los datos en el SFP se da click al ícono guardar  y se puede visualizar en el Área de Mensajes la leyenda: Inclusión realizada exitosamente.

5- Una vez incluidos los datos exitosamente, se podrá visualizar en la parte inferior de la pantalla la información con el IP/Región, Clasificador Funcional (CF), Monto, Coetilla y Justificación como se observa seguidamente:

Inclusión realizada exitosamente.

Captura de Partida Presupuestaria

Título	Programa	Subprograma	Objeto de Gasto	Fuente de Financiamiento
102	12	0	60701	1


Título: CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA
 Programa: DIRECCIÓN ESTRATÉGICA Y DE APOYO
 Subprograma:
 Objeto de Gasto: TRANSFERENCIAS CORRIENTES A ORGANISMOS INTERNACIONALES
 Fuente de Financiamiento: INGRESOS CORRIENTES
 Clasificación Económica: 1330-TRANSFERENCIAS CORRIENTES AL SECTOR EXTERNO
 Transferencia: ☒ Cuotas a Organismos Internacionales
 Total Partida: 8 563 000,00

Detalle de la Partida Presupuestaria

IP	Región	Clasificación Funcional	Monto
0	0 SIN REGIÓN ASI	1000 FUNCIONES DE SERVICIOS PÚBLICOS GENERALES	0.00

Coetilla: Justificación:

IP/Reg.	CF	Monto	Coetilla	Justificación
210	701100000	5 057 000,00	(PAGO DE CUOTA ANUAL, SEGÚN EL ARTÍCULO 28, INCISO I Y ARTÍCULO 29 DE LA CARTA CONSTITUTIVA DE LA OLACEFS, APROBADO EN LA XXII ASAMBLEA GENERAL DE 2012 Y ARTÍCULO 7, INCISO III Y	Para el pago de la cuota anual, según lo establecido en la Carta Constitutiva de la Organización Latinoamericana y del Caribe de Entidades de Fiscalización Superior

6- Para incluir varias veces la misma subpartida con diferente Región, solamente en la misma captura, se seleccionan los datos en los espacios Región, Clasificación funcional y se digita el monto de cada región, además de la Coetilla y Justificación, como se mencionó en el punto 3. Seguidamente se da click en el ícono guardar  y la información debe visualizarse debajo de la que se había incluido anteriormente, como se observa seguidamente:

Captura de Partida Presupuestaria

Título	Programa	Subprograma	Objeto de Gasto	Fuente de Financiamiento
102	9	0	10406	1

Detalle de Transferencia

- Detalle Cuotas Organismos Internacionales
- Detalle Servicio de Deuda Interna
- Catálogo de I.P.

Título: CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

Programa: DIRECCIÓN ESTRATÉGICA Y DE APOYO

Subprograma: SERVICIOS GENERALES

Objeto de Gasto: INGRESOS CORRIENTES

Fuente de Financiamiento: 1120-ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

Clasificación Económica: 1120-ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

Transferencia: ☐ Partida Presupuestaria

Total Partida: 7.000.000,00

Detalle de la Partida Presupuestaria



IP	Región	Clasificación Funcional	Monto
0	0 SIN REGIÓN ASIA	1000 FUNCIONES DE SERVICIOS PÚBLICOS GENERALES	0,00

Coletilla

Justificación

IP/Reg.	CF	Monto	Coletilla	Justificación
2	701110000	5.000.000,00	(CONTRATOS POR SERVICIOS DE SEGURIDAD PRIVADA, LIMPIEZA DE VIDRIOS, LIMPIEZA DE ÁREAS, COPIAS DE LLAVES, "DESTAQUEO" DE TUBERÍAS).	Para pago de servicios de destaqueo de tuberías, necesarios para mantener en condiciones adecuadas de uso, por lo que se requiere atender fallas en tuberías. pago de contrato del
5	701110000	2.000.000,00	(RECARGA DE EXTINTORES).	Para el mantenimiento de extinguidores y tener confiabilidad en estos equipos en caso de incendio localizado (los extintores deben ser recargados anualmente).

7- En el espacio llamado "Monto" se incluirá el dato para cada región, en el caso que una subpartida de gasto destine recursos para varias regiones esto se sumará en el espacio llamado "Total Partida".

8- Para modificar solamente el monto, la clasificación funcional, la coletilla o la justificación de una subpartida se da click en la lupa  al lado derecho del espacio Justificación, se procede a cambiar el dato respectivo en el campo que corresponda, ya sea seleccionando de la lista desplegable la clasificación funcional, o digitando la nueva coletilla y/o justificación o el dato en el espacio "Monto" y se guarda mediante el icono . Deberá visualizarse en el Área de mensajes: "Modificación realizada exitosamente", así como los cambios en los espacios que se modificaron como se observa a continuación:


Total Partida: 8.000.000,00

Detalle de la Partida Presupuestaria

IP: 0 Región: 0 SIN REGIÓN ASI Clasificación Funcional: 1000 FUNCIONES DE SERVICIOS PÚBLICOS GENERALES Monto: 0,00

Coletilla Justificación



IP/Reg.	CF	Monto	Coletilla	Justificación
2	701110000	5.000.000,00	(CONTRATOS POR SERVICIOS DE SEGURIDAD PRIVADA, LIMPIEZA DE VIDRIOS, LIMPIEZA DE ÁREAS, COPIAS DE LLAVES, "DESTAQUEO" DE TUBERÍAS).	Para pago de servicios de destaqueo de tuberías, necesarios para mantener en condiciones adecuadas de uso, por lo que se requiere atender fallas en tuberías. nago de contrato del
5	701110000	3.000.000,00	(RECARGA DE EXTINTORES).	Para el mantenimiento de extinguidores y tener confiabilidad en estos equipos en caso de incendio localizado (los extintores deben ser recargados anualmente).

- 9- Para modificar solamente el código de Región en un registro que ya fue incluido en una subpartida, se debe borrar totalmente el registro e incluirlo nuevamente con la región correcta, no se puede realizar marcando el mismo y seleccionando de la lista desplegable la nueva región y dar click en guardar , ya que el Sistema va a duplicar dicho registro. Seguidamente se muestra la pantalla con el registro duplicado:

IP: 0 Región: 0 SIN REGIÓN ASI Clasificación Funcional: 1000 FUNCIONES DE SERVICIOS PÚBLICOS GENERALES Monto: 0,00




Coletilla Justificación

IP/Reg.	CF	Monto	Coletilla	Justificación
2	701130000	500.000,00	(PRUEBA)	Para realizar pruebas.
4	701110000	500.000,00	(PRUEBA)	Para realizar pruebas.
5	701110000	3.000.000,00	(RECARGA DE EXTINTORES).	Para el mantenimiento de extinguidores y tener confiabilidad en estos equipos en caso de incendio localizado (los extintores deben ser recargados anualmente).
6	701130000	500.000,00	(PRUEBA)	Para realizar pruebas.

- 10-Para eliminar un registro se realiza desde el icono  que se encuentra al lado derecho del espacio Justificación o a la par de la lupa. Si se han incluido varios registros en una misma subpartida y solo se desea borrar uno, se debe dar click en la lupa  para que se marque el registro y proceder con la eliminación respectiva.
- 11- El clasificador funcional puede variar para una misma subpartida, ya que podría tener una clasificación distinta en cada región, como se observa a continuación:

IP	Región	Clasificación Funcional	Monto
0	0 SIN REGIÓN ASII	1000 FUNCIONES DE SERVICIOS PÚBLICOS GENERALES	0,00







IP/Reg.	CF	Monto	Coletilla	Justificación
2	701110000	5.000.000,00	(CONTRATOS POR SERVICIOS DE SEGURIDAD PRIVADA, LIMPIEZA DE VIDRIOS, LIMPIEZA DE ÁREAS, COPIAS DE LLAVES, "DESTAQUEO" DE TUBERÍAS).	Para pago de servicios de destaqueo de tuberías, necesarios para mantener en condiciones adecuadas de uso, por lo que se requiere atender fallas en tuberías. pago de contrato del
4	701120000	1.000.000,00	(CONTRATO DE LIMPIEZA DE JARDINES).	Para pago de servicios de mantenimiento de jardines de la institución.
5	701110000	3.000.000,00	(RECARGA DE EXTINTORES).	Para el mantenimiento de extinguidores y tener confiabilidad en estos equipos en caso de incendio localizado (los extintores deben ser recargados anualmente).

- 12-Los iconos    que se encuentran en la parte superior de la pantalla, tienen la misma funcionalidad para consultar registros, imprimir reportes y regresar, respectivamente.
- 13-Para imprimir el reporte de Captura de Partida Presupuestaria, es necesario incluir el dato de todas las regiones, en el espacio "Rangos para Reporte", para que pueda generarse el reporte que incluya las subpartidas con todas las regiones que se hayan incluido, de lo contrario no se podrán visualizar.

Rangos para Reporte		
	Inicio	Final
Programa:	1	999
Subprograma:	0	99
Región:	0	6

Captura de destinos y obligaciones:

Captura ▶ **Reportes** ▶ **Cálculo** ▶ **Catálogos** ▶ **Herramientas** ▶ **Seguridad** ▶ **Salir**

Sistema de Formulación - Área de Mensajes

Captura de Extralímite, Destinos y Obligaciones

Detalle de Transferencia
Catálogo de I.P.

Título	Programa	Subprograma	Objeto de Gasto	IP/Region	Fuente de Financiamiento
212					

Título:

Programa:

Subprograma:

Objeto de Gasto:

I.P.:

Región:

Fuente de Financiamiento:

Monto Límite Anteproyecto:
Monto Límite Proyecto:
Monto Aplicado:

☐ Aplicado Extralímite
☐ Aplicado Destino
☐ Aplicado Obligaciones

Destino:
Obligaciones y Prioridades:
Total:



Rangos para Reporte

	Inicio	Final
Programa:	1	999
Subprograma:	0	99



Clasificación Funcional:
Justificación:
Coletilla:

1000 FUNCIONES DE SERVICIOS PÚBLICOS GENERALES



a) Inclusión de subpartidas de la Partida O Remuneraciones:

1. Digitar el No. de título, programa, subprograma (si lo tiene) el objeto de gasto, el IP/región siempre para esta partida será O (sin región asignada) y la fuente de financiamiento, dar click en la  lupa, para llamar las descripciones.
2. Incluir el monto, la justificación, y la clasificación funcional correspondiente.
3. Dar click en la  hoja blanca para incluir el registro.

b) Inclusión de contribuciones sociales:

1. Digitar el No. de título, programa, subprograma (si lo tiene) el objeto de gasto, el IP región siempre para esta partida será O (sin región asignada), saliendo un cero por defecto, quedando con 4 dígitos, por ejemplo. el IP 200, pasa a 2000 y luego digitar la fuente de financiamiento, dar click en la  lupa, para llamar las descripciones. Igual para las contribuciones sociales de las partidas 6 transferencias corrientes y 7 transferencias de capital, por ejemplo, el IP 202 se convertirá en 2020.
2. Incluir el monto, la justificación, y la clasificación funcional correspondiente.
3. Dar click en la  hoja blanca para incluir el registro.

c) Inclusión de subpartidas de gasto

1. Digitar el No. de título, programa, subprograma (si lo tiene) el objeto de gasto, el IP región que corresponda a la región a la que están destinados los recursos o cero en caso de no estar destinados a ninguna región en particular, por ejemplo la subpartida 10501 IP 5 indica recursos destinados a la región 5, luego digitar la fuente de financiamiento, dar click en la  lupa para llamar las descripciones, en el caso de las transferencias que cuenta con un IP, se digita el IP y seguido el dígito de la región, por ejemplo, 60103-235 sería 60103-2350 en caso de no tener región asignada y 60103-2353 si los recursos se asignan a la región 3.
2. Incluir el monto, la justificación, y la clasificación funcional correspondiente.
3. Dar click en la  hoja blanca para incluir el registro.

Para modificar los registros dar click en el  diskette.

Para eliminar registros dar click en  basurero

Para ver los registros incluidos dar la carpeta 

En la opción de importar/exportar partidas

Los archivos exportados presentan el siguiente formato:

Anno	Instancia	Escenario	Titulo	Programa	Sub programa	Objeto_ Gasto	IP/ Region	Descripcion_IP	Region	Cedula_ juridica	Fte_ Financiamiento	Clasif_ Funcional	Clasif_ Economica	Monto	Coletilla	Justificacion_ Monto
------	-----------	-----------	--------	----------	--------------	---------------	------------	----------------	--------	------------------	---------------------	-------------------	-------------------	-------	-----------	----------------------

Para la importación de archivos se debe tener presente que la columna de descripción de la región (en amarillo) se debe eliminar, por lo que los archivos a importar deberán tener el siguiente formato:

Anno	Instancia	Escenario	Titulo	Programa	Sub programa	Objeto_ Gasto	IP/ Region	Descripcion_IP	Cedula_ juridica	Fte_ Financiamiento	Clasif_ Funcional	Clasif_ Economica	Monto	Coletilla	Justificacion_ Monto
------	-----------	-----------	--------	----------	--------------	---------------	------------	----------------	------------------	---------------------	-------------------	-------------------	-------	-----------	----------------------

Anexo

Ejemplo: Fórmula 8.1 Detalle de Gasto Solicitado por Subprograma o Proyecto y Región, a Nivel de Partida, Subpartida y Fuente de Financiamiento:

MINISTERIO DE XXXXXX

Año: 2024

Instancia: ANTEPROYECTO

Escenario: 0

Código	IP/ Región	FF	CF	CE		Monto	Destino	Obligaciones	Total
REGIÓN: 1 BRUNCA									
PARTIDA: 1 SERVICIOS									
101	ALQUILERES								
10103	1	1	2112	1120	ALQUILER DE EQUIPO DE CÓMPUTO	100 000 000,00	0,00	0,00	100 000 000,00
	1	1	2112	1120	REGIÓN: BRUNCA Céd. Jur.:	100 000 000,00	0,00	0,00	100 000 000,00
TOTAL GRUPO:						100 000 000,00	0,00	0,00	100 000 000,00
104	SERVICIOS DE GESTIÓN Y APOYO								
10406		1	1000	1120	SERVICIOS GENERALES	7 000 000,00	0,00	0,00	7 000 000,00
	1	1	1000	1120	REGIÓN: BRUNCA COLETILLA: (LIMPIEZA).	7 000 000,00	0,00	0,00	7 000 000,00
TOTAL GRUPO:						7 000 000,00	0,00	0,00	7 000 000,00
TOTAL PARTIDA:						107 000 000,00	0,00	0,00	107 000 000,00
PARTIDA: 2 MATERIALES Y SUMINISTROS									
201	PRODUCTOS QUÍMICOS Y CONEXOS								
20101	1	1	1000	1120	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	12 000 000,00	0,00	0,00	12 000 000,00
	1	1	1000	1120	REGIÓN: BRUNCA Céd. Jur.:	12 000 000,00	0,00	0,00	12 000 000,00
TOTAL GRUPO:						12 000 000,00	0,00	0,00	12 000 000,00
TOTAL PARTIDA:						12 000 000,00	0,00	0,00	12 000 000,00
TOTAL REGIÓN:						119 000 000,00	0,00	0,00	119 000 000,00
REGIÓN: 2 CENTRAL									
PARTIDA: 1 SERVICIOS									
102	SERVICIOS BÁSICOS								
10201	2	1	2112	1120	SERVICIO DE AGUA Y ALCANTARILLADO	5 000 000,00	0,00	0,00	5 000 000,00
	2	1	2112	1120	REGIÓN: CENTRAL Céd. Jur.:	5 000 000,00	0,00	0,00	5 000 000,00
TOTAL GRUPO:						5 000 000,00	0,00	0,00	5 000 000,00
104	SERVICIOS DE GESTIÓN Y APOYO								
10406		1	1000	1120	SERVICIOS GENERALES	25 000 000,00	0,00	0,00	25 000 000,00
	2	1	1000	1120	REGIÓN: CENTRAL COLETILLA: (LIMPIEZA).	25 000 000,00	0,00	0,00	25 000 000,00
TOTAL GRUPO:						25 000 000,00	0,00	0,00	25 000 000,00
TOTAL PARTIDA:						30 000 000,00	0,00	0,00	30 000 000,00

PARTIDA:		5 BIENES DURADEROS							
501	MAQUINARIA, EQUIPO Y MOBILIARIO								
50103	2	280	1000	2210	EQUIPO DE COMUNICACIÓN	28 000 000,00	0,00	0,00	28 000 000,00
	2	280	1000	2210	REGIÓN: CENTRAL	28 000 000,00	0,00	0,00	28 000 000,00
					Céd. Jur.:				
					TOTAL GRUPO:	28 000 000,00	0,00	0,00	28 000 000,00
					TOTAL PARTIDA:	28 000 000,00	0,00	0,00	28 000 000,00
					TOTAL REGIÓN:	58 000 000,00	0,00	0,00	58 000 000,00